

Uchwała nr 2
Zarządu Fundacji na rzecz Rozwoju
Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie
z dnia 13 czerwca 2024 r.

w sprawie uchwalenia „Regulaminu Programu Stypendialnego Fundacji na rzecz Rozwoju
Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie
w roku akademickim 2024/2025”

§ 1.

Zarząd Fundacji na rzecz Rozwoju Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie uchwała „Regulamin Programu Stypendialnego Fundacji na rzecz Rozwoju Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie w roku akademickim 2024/2025”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Prezes Zarządu Fundacji na rzecz Rozwoju ZUT



Arkadiusz Terman

Wiceprezes Zarządu Fundacji na rzecz Rozwoju ZUT



Edward Osina

Regulamin Programu Stypendialnego Fundacji na rzecz Rozwoju Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie w roku akademickim 2024/2025

§ 1.

Postanowienia Ogólne

1. Objaśnienia pojęć użytych w niniejszym Regulaminie:

- 1) **Wnioskodawca** - kandydat na studia na pierwszy rok, pierwszego stopnia studiów stacjonarnych, rozpoczynający po raz pierwszy naukę w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie;
 - 2) **Fundacja ZUT** - Fundacja na rzecz Rozwoju Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie, z siedzibą przy al. Piastów 19, pokój nr 145, 70-310 Szczecin, NIP: 8522672777, Regon: 389045946, KRS: 0000903558;
 - 3) **wniosek** - wniosek o przyznanie stypendium z Programu Stypendialnego Fundacji ZUT;
 - 4) **ZUT** - Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie;
 - 5) **organizator** - Fundacja ZUT;
 - 6) **Regulamin** - Regulamin Programu Stypendialnego Fundacji ZUT;
 - 7) **Program Stypendialny** - Program Stypendialny Fundacji ZUT;
 - 8) **Komisja Stypendialna** - zespół oceniający wnioski formalnie i merytorycznie;
 - 9) **lista rankingowa** - lista wnioskodawców, których wnioski zostały zaakceptowane pod względem formalnym i pozytywnie ocenione merytorycznie;
 - 10) **Stypendysta** - student pierwszego roku studiów stacjonarnych pierwszego stopnia w ZUT, z którym została zawarta Umowa Stypendialna, z którym Umowa Stypendialna może być kontynuowana w kolejnych latach studiów;
 - 11) **rekrutacja** - rekrutacja prowadzona na zasadach określonych w Regulaminie;
 - 12) **stypendium** - świadczenie pieniężne przyznawane w procedurze konkursowej przez Fundację ZUT, w określonej wysokości i przez określony czas lub też przyznawane na zasadzie kontynuacji w dalszych latach studiów na mocy decyzji Zarządu Fundacji po spełnieniu określonych warunków opisanych w Regulaminie;
 - 13) **oczywiste omyłki** - błędy i uchybienia możliwe do łatwego i szybkiego skorygowania, m.in. omyłki pisarskie.
2. Niniejszy Regulamin określa cele, warunki uczestnictwa, kryteria wyboru Stypendystów, tryb wypłacania, a także sposób informowania o stypendium i jego warunkach.
3. Program Stypendialny skierowany jest do osób, które zostały przyjęte na studia stacjonarne pierwszego oraz po raz pierwszy podejmują naukę na ZUT, a także na zasadzie kontynuacji stypendium dla studentów na dalszych latach studiów. Celem Programu Stypendialnego jest wsparcie finansowe uzdolnionych studentów.

4. Udział w Programie Stypendialnym jest dobrowolny.
5. Decyzję o liczbie, wysokości fundowanych stypendiów oraz o przyznaniu stypendium podejmuje Zarząd Fundacji ZUT.
6. Wysokość i liczba przyznanych stypendiów uzależniona jest od wielkości środków zgromadzonych przez Fundację ZUT.
7. Przed rozpoczęciem roku akademickiego Zarząd Fundacji ZUT decyduje o ogłoszeniu naboru wniosków na kolejną edycję Programu Stypendialnego.
8. Obsługę oraz nadzór nad Programem Stypendialnym sprawuje Organizator.

§ 2.

Uprawnieni Wnioskodawcy / uczestnicy

1. Wnioskodawcą ubiegającym się o stypendium może być kandydat na studia pierwszego stopnia studiów stacjonarnych ZUT, będący obywatelem polskim lub posiadający Kartę Polaka.
2. Przystępując do rekrutacji, Wnioskodawca potwierdza i oświadcza łącznie, że:
 - 1) dobrowolnie przystępuje do rekrutacji;
 - 2) zapoznał się i zaakceptował treść niniejszego Regulaminu;
 - 3) podane przez niego dane są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym;
 - 4) podane przez niego dane nie naruszają jakichkolwiek praw osób trzecich;
 - 5) zobowiązuje się do przestrzegania określonych w Regulaminie zasad, jak również potwierdza, iż spełnia wszystkie warunki, które uprawniają go do udziału w Programie Stypendialnym.

§ 3.

Kryteria przyznawania stypendium

1. Komisja Stypendialna dokonuje kwalifikacji Wnioskodawców, w oparciu o poniższe kryteria oceny punktowej.

1) Kryterium 1

Średnia arytmetyczna z punktów procentowych ze wszystkich pisemnych egzaminów maturalnych:

Średnia procentowa z pisemnych egzaminów maturalnych	Przyznane punkty
120 - 111	40
110 - 101	35
100 - 91	30
90- 81	25
80 - 71	20

W przypadku, gdy Wnioskodawca zdał na maturze przedmiot pisemny na poziomie:

- podstawowym, uzyskany przez niego wynik z tego przedmiotu zostanie pomnożony przez współczynnik 1,0;
- rozszerzonym, uzyskany przez niego wynik z tego przedmiotu zostanie pomnożony przez współczynnik 1,2.

Średnia arytmetyczna ocen ze wszystkich pisemnych egzaminów matury międzynarodowej IB:

Średnia ocen uzyskanych na maturze IB	Przyznane punkty
8,40 – 7,00	40
6,99 - 6,00	35
5,99 - 5,00	30
4,99 - 4,00	25

W przypadku, gdy Wnioskodawca zdawał na maturze przedmiot pisemny na poziomie:

- podstawowym SL, uzyskany przez niego wynik z tego przedmiotu zostanie pomnożony przez współczynnik 1,0;
- rozszerzonym HL, uzyskany przez niego wynik z tego przedmiotu zostanie pomnożony przez współczynnik 1,2.

2) Kryterium 2

Średnia arytmetyczna ocen ze świadectwa ukończenia szkoły średniej:

Średnia ocen uzyskanych	Przyznane punkty
6,00 - 5,81	40
5,80 - 5,61	35
5,60 - 5,31	30
5,30 - 5,11	25
5,10 - 4,91	20
4,90 - 4,71	15
4,70 - 4,50	10

Z wyłączeniem oceny z religii lub etyki.

3) Kryterium 3

Osiągnięcia w olimpiadach i konkursach:

Rodzaj osiągnięć	Przyznane punkty Laureat	Przyznane punkty Finalista
Uzyskanie w olimpiadach III stopnia lub konkursach międzynarodowych	30	25
Uzyskanie w olimpiadach II stopnia lub konkursach wojewódzkich i ponadwojewódzkich	20	15

Dodatkowo za uzyskanie stypendium Prezesa Rady Ministrów, Burmistrza, Prezydenta Miasta: 20 pkt

4) Kryterium 4

Miesięczny dochód w przeliczeniu na jedną osobę w rodzinie¹ wnioskodawcy, pozostającym we wspólnym gospodarstwie domowym za poprzedni rok kalendarzowy:

Wysokość dochodu na osobę w rodzinie	Przyznane punkty
Mniejszy niż płaca minimalna ² ustalona w roku ubiegania się o stypendium Fundacji ZUT	20

5) Kryterium 5

Sytuacja rodzinna:

Sytuacja rodzinna Wnioskodawcy	Przyznane punkty
Wnioskodawca wychowywany w niepełnej rodzinie	10

2. Kryterium uzupełniającym mogą być punkty przyznane przez Komisję Stypendialną za inne udokumentowane wyróżnienia, egzaminy, wyniki w nauce. Przyznane punkty: maksymalnie 20.
3. Suma punktów uzyskanych przez Wnioskodawcę ze wszystkich kryteriów określa jego miejsce w rankingu sporządzonym przez Komisję Stypendialną.
4. Zarząd Fundacji ZUT przeprowadza rozmowę kwalifikacyjną z wybranymi kandydatami z listy rankingowej.
5. Zarząd Fundacji ZUT podejmuje ostateczną decyzję o przyznaniu stypendiów.

§ 4.

Składanie wniosków

1. Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia kompletu dokumentów – poprawnie wypełnionego wniosku (załącznik nr 1), oraz załączonych do niego dokumentów, o których mowa w ust. 3
2. Wniosek należy wypełnić elektronicznie. Wnioski wypełnione odręcznie nie będą rozpatrywane.
3. Do wniosku należy dołączyć w formie kopii następujące dokumenty:
 - 1) informację o przyjęciu na studia,
 - 2) świadectwo maturalne,
 - 3) świadectwo ukończenia szkoły średniej,
 - 4) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata/finalisty olimpiady lub konkursu (o ile dotyczy),
 - 5) dokumenty potwierdzające sytuację dochodową Wnioskodawcy oraz jego rodziny: zaświadczenie z urzędu skarbowego z roku poprzedniego, ZUS, KRUS, wyrok sądowy o przyznanych alimentach,

¹ **Rodzina** oznacza następujących członków wchodzących w jej skład: rodziców dzieci lub opiekunów prawnych i zamieszkujące wspólnie i pozostające na ich utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 18 lat, dzieci w wieku do ukończenia 25 lat, jeżeli uczą się/studiują stacjonarnie, a także dzieci, które ukończyły 25. rok życia, legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością przysługuje świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy albo zasiłek dla opiekuna, o którym mowa w ustawie z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2016 r. poz. 162). Do członków rodziny nie zalicza się dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, dziecka pozostającego w związku małżeńskim, a także pełnoletniego dziecka posiadającego własne dziecko; w przypadku gdy dziecko, zgodnie z orzeczeniem sądu, jest pod opieką naprzemienną obojga rodziców rozwiedzionych lub żyjących w separacji lub żyjących w rozłączeniu, dziecko zalicza się jednocześnie do członków rodzin obydwójga rodziców. Do członków rodziny nie wlicza się studentów studiów stacjonarnych II stopnia, którzy kończą studia w roku ubiegania się Wnioskodawcy o stypendium.

² **Płacy minimalnej** (4242 zł brutto) obowiązującej od 1 stycznia 2024 r. (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 15 września 2021 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki z godzinowej w 2022 r. (Dz. U. z 15.09.2021 r. poz. 1690). W przypadku wydania nowego rozporządzenia, kwota zostanie zaktualizowana.

zaświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego z Urzędu Gminy oraz inne dokumenty potwierdzające sytuację dochodową,

- 6) kserokopie aktu urodzenia rodzeństwa, które nie ukończyło 18 roku życia oraz zaświadczenia o kontynuowaniu nauki przez rodzeństwo, które ukończyło 18 lat.
4. Przesyłając zgłoszenia do Programu Stypendialnego każdy z Wnioskodawców podpisuje:
- 1) oświadczenie Wnioskodawcy o prawdziwości przedstawionych danych i o zapoznaniu się i z akceptacją treści niniejszego Regulaminu (załącznik nr 2),
 - 2) klauzulę informacyjną (załącznik nr 3),
 - 3) zgodę na wykorzystanie wizerunku (załącznik nr 4).
5. Stypendium jest przyznawane niezależnie od innych wyróżnień, nagród finansowych i stypendiów pochodzących z innych źródeł.

§ 5.

Termin i tryb naboru wniosków

1. Termin naboru wniosków rozpoczyna się przed rozpoczęciem roku akademickiego: od dnia 1 sierpnia do dnia 30 sierpnia 2024 r.
2. Komplet dokumentów należy wysłać za pośrednictwem poczty lub złożyć osobiście do organizatora: Fundacja ZUT, al. Piastów 19, 70-310 Szczecin, pokój nr 145.
3. O przyjęciu wniosku decyduje data wpływu do organizatora, a nie data stempla pocztowego.
4. W przypadku gdy wniosek jest niekompletny, organizator wzywa Wnioskodawcę drogą elektroniczną lub telefonicznie do niezwłocznego uzupełnienia wniosku o brakujące dokumenty.
5. Nieuzupełnienie kompletu dokumentów w wyznaczonym terminie skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
6. Na żądanie organizatora Wnioskodawca ma obowiązek dostarczenia oryginału dokumentu potwierdzającego jego osiągnięcia.
7. Nie będą rozpatrywane:
 - 1) wnioski, które zostaną złożone w sposób inny niż określony w niniejszym Regulaminie,
 - 2) wnioski złożone po terminie,
 - 3) wnioski zawierające braki lub nie spełniające kryteriów formalnych.

§ 6.

Tryb rozpatrywania wniosków i przyznania stypendium

1. Etapy kwalifikacji do Programu Stypendialnego:
 - 1) etap pierwszy: weryfikacja złożonych wniosków wraz z załącznikami;
 - 2) etap drugi: ocena formalna i merytoryczna przez Komisję Stypendialną oraz sporządzenie listy rankingowej Wnioskodawców;
 - 3) etap trzeci: rozmowy kwalifikacyjne przeprowadzone przez Zarząd Fundacji ZUT z wybranymi kandydatami;
 - 4) etap czwarty: przyznanie stypendiów przez Zarząd Fundacji ZUT;

- 5) etap piąty: poinformowanie o przyznaniu stypendium drogą e-mailową na adres podany we wniosku.
2. Decyzję w sprawie: przyznania stypendium, zawarcia umowy stypendialnej ze Stypendystą oraz w innych sprawach dotyczących Programu Stypendialnego podejmuje Zarząd Fundacji ZUT.
 3. Zatwierdzona lista stypendystów Fundacji ZUT jest ostateczna. Wnioskodawcy nie przysługuje odwołanie.
 4. Fundacja ZUT zastrzega sobie prawo wyeliminowania na każdym etapie z Programu Wnioskodawcy, co do którego stwierdzono podanie nieprawdziwych danych osobowych, przedstawienie nieprawdziwych/sfałszowanych dokumentów, naruszenie praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich, naruszenie lub próbę obejścia postanowień niniejszego Regulaminu.
 5. Decyzją Zarządu Fundacji ZUT przyznane stypendium na pierwszym roku studiów dla Stypendysty może być kontynuowane na dalszy okres czasu. Warunkiem przyznania stypendium na dalszy okres czasu jest średnia ocen 4.8 za rok poprzedni oraz pozytywna opinia Dziekana o danym Stypendyście. Wniosek o kontynuowanie stypendium winien być złożony zgodnie z Załącznikiem nr 5 do Regulaminu w terminie do dnia 30 września każdego roku. W pozostałym zakresie odpowiednio stosuje się postanowienia Regulaminu: § 2 ust. 2, § 4 ust. 2 i ust. 5, § 5 ust. 2-7, § 6 ust. 1 (z wyłączeniem pkt 2), § 6 ust. 2-4, § 7- § 10.

§ 7.

Wypłata stypendiów

1. W ramach Programu dla jednego Stypendysty przyznawane jest stypendium o łącznej kwocie do 25 000 zł, wypłacane przez 10 miesięcy w równych ratach na rachunek bankowy podany przez Stypendystę we wniosku o przyznanie stypendium.
2. Warunkiem wypłaty stypendium jest zawarcie umowy stypendialnej między Fundacją ZUT a Stypendystą.
3. Fundacja ZUT nie dokonuje potrącenia z kwoty stypendium zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami i wystawia Stypendyście formularz PIT.
4. Pierwsza wypłata stypendium zostanie wypłacona po zawarciu umowy stypendialnej.
5. Stypendium wypłacane będzie w miesiącach od października danego roku do lipca następnego roku.

§ 8.

Obowiązki stypendysty

1. Stypendysta jest zobowiązany do godnego reprezentowania Fundacji ZUT.
2. Stypendysta powinien utrzymywać bieżący kontakt z Organizatorem w zakresie ustaleń dotyczących realizacji Programu Stypendialnego, a w szczególności jest zobowiązany odbierać i odpowiadać na korespondencję e-mailową.
3. Stypendysta zobowiązany jest zawiadomić Fundację ZUT w terminie 7 dni o:
 - 1) skreśleniu z listy studentów,
 - 2) przeniesieniu na inną uczelnię w trakcie trwania umowy.

§ 9.

Wstrzymanie i utrata stypendium

1. Organizator może podjąć decyzję o utracie prawa i wstrzymaniu wypłaty stypendium w przypadku gdy Stypendysta:
 - 1) nie podejmie studiów na ZUT,
 - 2) zostanie skreślony z listy studentów,
 - 3) zostanie skazany prawomocnym orzeczeniem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
 - 4) przedstawi we wniosku o stypendium nieprawdziwe informacje,
 - 5) naruszy prawa osób trzecich, w szczególności prawa autorskie,
 - 6) dopuści się nagannego zachowania naruszającego dobry wizerunek organizatora,
 - 7) nie będzie wywiązywał się z obowiązków określonych w umowie,
 - 8) zrezygnuje z otrzymanego stypendium.
2. Ostatnie stypendium Stypendysta otrzymuje za miesiąc, w którym nastąpiła utrata prawa do pobierania świadczeń.
3. W przypadku wypłacenia nie należnej raty stypendium Stypendysta zobowiązany jest do jej zwrotu na wskazany rachunek bankowy Fundacji ZUT.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin Programu Stypendialnego dostępny jest na stronie internetowej <https://fundacja.zut.edu.pl>
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowości związane z opóźnieniem lub niemożnością powiadomienia Wnioskodawcy o zakwalifikowaniu go do Programu Stypendialnego, które powstały z winy Wnioskodawcy (w tym za brak kontaktu na wysłane e-maile, kontakt telefoniczny).
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w Regulaminie.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do opublikowania imion, nazwisk, zdjęć i innych informacji oraz informacji o osiągnięciach naukowych Stypendystów we wszelkich materiałach promocyjnych i stronie internetowej Fundacji ZUT w celu promowania idei wsparcia rozwoju naukowego studentów, zaś Stypendysta Programu Stypendialnego wyraża zgodę na powyższe (załącznik nr 4).
5. W sprawach nie ujętych w niniejszym Regulaminie lub wykraczających poza jego ramy, decyduje Zarząd Fundacji ZUT.
6. We wszystkich sprawach nie ujętych w niniejszym Regulaminie zastosowanie będą miały przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Data wpływu wniosku:

Szczecin, dnia

**Wniosek o przyznanie stypendium z Fundacji Na Rzecz Rozwoju
Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie
w roku akademickim 2023/2024**

Nazwisko imię/imiona

Kierunek Studia: I^o,

Wydział

Adres mailowy telefon kontaktowy

Nr rachunku bankowego:

Kryteria oceny punktowej:

1. Średnia procentowa z pisemnych egzaminów maturalnych:

Punkty:

lub

Średnia ocen uzyskanych na maturze międzynarodowej IB:

Punkty:

2. Średnia arytmetyczna ocen ze świadectwa ukończenia szkoły średniej:

Punkty:

3. Dodatkowe osiągnięcia w olimpiadach i konkursach:

Punkty:

4. Dochód uzyskany w poprzednim roku:

Lp.	Osoby prowadzące wspólnie gospodarstwo domowe	Dochód uzyskany	Suma dochodów	Miesięczny dochód w przeliczeniu na jedną osobę w rodzinie
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Punkty:

5. Sytuacja rodzinna: Jestem wychowywany (-a) w niepełnej rodzinie - tak / nie
- ³
- .

Oświadczam, że nigdy dotychczas nie studiowałem (-am) w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie.

.....
(data i podpis Wnioskodawcy)

1. Wniosek należy wypełnić komputerowo.
2. Do wniosku należy dołączyć kserokopie dokumentów, które są odzwierciedleniem uzasadnienia wniosku.
3. Do wniosku można dołączyć dodatkowe rekomendacje i opinie, recenzje prac, publikacje oraz dokumenty potwierdzające wyjątkowe/ponadprzeciętne zdolności ucznia np. sportowe, artystyczne itp.

³ Zaznacz właściwie

Szczecin, dnia

Oświadczenie
wnioskodawcy ubiegającego się o przyznanie stypendium

Ja, niżej podpisany/a (imię i nazwisko),
świadomy/a odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że dane zawarte
we Wniosku o przyznanie stypendium z Fundacji na rzecz Rozwoju Zachodniopomorskiego Uniwersytetu
Technologicznego w Szczecinie w roku akademickim 2023/2024 z dnia stanowiącego
załącznik nr 1 do Regulamin Programu Stypendialnego Fundacji ZUT oraz załączone dokumenty są zgodne
ze stanem faktycznym, a załączone kopie dokumentów są zgodne z oryginałem.

Oświadczam że, zapoznałem/am się oraz akceptuję treść niniejszego Regulaminu.

.....
(data i podpis Wnioskodawcy)

Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r., zwanego dalej RODO, oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz.1781), Fundacja na rzecz Rozwoju Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie informuje, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja na rzecz Rozwoju Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie przy al. Piastów 19, pokój nr 145, adres e-mail: fundacja@zut.edu.pl, tel. +48 887-835-139
2. administrator danych osobowych powołał osobę nadzorującą prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którą można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: fundacja@zut.edu.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu przyznania stypendium w Programie stypendialnym Fundacji ZUT w roku akademickim 2023/2024 oraz w celu promowania idei wsparcia finansowego studentów przez Fundację na rzecz Rozwoju Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie w związku z udziałem w Programie Stypendialnym organizowanym przez Fundację ZUT;
4. przetwarzanie danych jest konieczne do realizacji celu przyznania świadczeń stypendialnych;
5. podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a i c RODO;
6. Fundacja na rzecz Rozwoju Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie nie będzie udostępniała Pani/Pana danych podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa lub na Pani/Pana prośbę;
7. Pani/Pana dane przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów;
8. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa: prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
9. ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO);
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Zapoznałam/em się z treścią w/w klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu moich danych osobowych w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania moich danych osobowych oraz prawie dostępu do treści danych i prawie ich poprawiania.

.....
(data i podpis Wnioskodawcy)

.....
miejsowość, data

Zgoda
na wykorzystanie wizerunku

Ja niżej podpisany/(a), wyrażam zgodę na nieograniczone czasowo opublikowanie mojego imienia, nazwiska, zdjęć i innych informacji oraz informacji o osiągnięciach naukowych we wszelkich materiałach promocyjnych i stronie internetowej Fundacji ZUT w celu promowania idei wsparcia rozwoju naukowego studentów przez Fundację na rzecz Rozwoju Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie w związku z udziałem w Programie Stypendialnym organizowanym przez Fundację ZUT.

.....
(data i podpis Wnioskodawcy)

Data wpływu wniosku:

Szczecin, dnia

**Wniosek o kontynuowanie stypendium z Fundacji na Rzecz Rozwoju
Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie
w roku akademickim 2024/2025**

Nazwisko imię/imiona

Kierunek Studia:,

Wydział

Adres mailowy telefon kontaktowy.....

Nr rachunku bankowego:

Kryteria oceny punktowej:

- średnia ocen w roku akademickim 2023/2024:
- miesięczny dochód w przeliczeniu na jedną osobę w rodzinie Wnioskodawcy, pozostającym we wspólnym gospodarstwie domowym za poprzedni rok kalendarzowy jest mniejszy niż płaca minimalna ustalona w roku ubiegania się o stypendium Fundacji ZUT: TAK/NIE⁴

.....

(data i podpis Wnioskodawcy)

1. Wniosek należy wypełnić komputerowo.
2. Do wniosku należy dołączyć: zaświadczenie z dziekanatu o uzyskanej średniej ocen, opinię dziekana, dokumenty potwierdzające sytuację dochodową Wnioskodawcy oraz jego rodziny.

⁴ Zaznacz właściwie